AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA
(IN LIQUIDAZIONE- DELIBERA Consiglio Comunale n.36 del 22.09.2011)

DETERMINAZIONE
N. 131 DEL 10/04/2019

Oggetto: **Ditta Maimone presa d' atto scrittura privata**

Settore: Fiere ed Eventi

Ditta: Etna Eventi Management

Importo: € 1.019,00

IL LIQUIDATORE

di ASM, dott. Agostino Pappalardo

Premesso:

che ASM gestisce, per conto del Comune di Taormina, la struttura pubblica adibita a parcheggio denominata Porta Catania;

che l'Azienda ha interesse che la medesima struttura, previo rilascio delle necessarie autorizzazioni, sia utilizzata per fini espositivi e fieristici e ricreativi;

che con nota protocollo Asm n° 328/19, del 28.01.2019, il Sig. D'Agata Santo ha richiesto la concessione della parte libera della terrazza del park Porta Catania dal 19.04.2019 al 05.05.2019 per lo svolgimento della manifestazione " Fiera di primavera città di Taormina ";

che con nota protocollo Asm n. 806/19, del 07.03.2019, Asm ha richiesto un parere all'Ufficio SUAP del Comune di Taormina;

che con nota protocollo Asm n° 1076/19, del 27.03.2019, l'Ufficio SUAP del Comune di Taormina comunica che non esistono motivi ostativi allo svolgimento della manifestazione purché tutto si svolga nel rispetto dei termini e delle vigenti norme;

Considerata la scrittura privata stipulata tra le parti, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con la quale viene concessa l'area richiesta presso il piano settimo del parcheggio Porta Catania;

visto lo Statuto di ASM;

visto l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso
determina

1) Prendere atto della scrittura privata, stipulata tra le parti, allegata alla presente determina, richiamandone ogni singola parte per formarne parte integrante e sostanziale.
2) Di autorizzare la concessione della porzione di area di mq 180 della terrazza del parcheggio Porta Catania livello settimo, dal 19.04.2019 al 05.05.2019 prevedendo il pagamento di € 1.019,00 quale corrispettivo;
3) Rendere pubblica la presente determina e la stessa scrittura privata, mediante pubblicazione sul sito aziendale.
4) Trasmettere agli uffici amministrativi per gli adempimenti ;
5) Trasmettere la presente, alla Giunta Municipale del Comune di Taormina.

Il responsabile del procedimento
Il Capo Unità Org. Tecnica
Sig. Carmelo Portogallo

Il Liquidatore
Dott. Agostino Pappalardo

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI • TAORMINA •

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI
TAORMINA
(IN LIQUIDAZIONE- DELIBERA Consiglio Comunale n.36 del 22.09.2011)

SCRITTURA PRIVATA

Fra la Azienda Servizi Municipalizzati con sede in Taormina, contrada Lumbi c/o parcheggio Lumbi – P.I. 01982940833, nella persona del legale rappresentante dott. Agostino Pappalardo, nato a Gagliano Castelferrato (EN), il 22.09.1960, di seguito denominata A.S.M., e la ditta ETNA EVENTI MANAGEMENT s.r.l. con sede legale a Viagrande (CT) via Mirone n° 16 cap 95029, partita iva n° 05128870879 rappresentata dall'amministratore unico, Sig. D'Agata Santo nato a Catania il 26.06.1971, residente a Viagrande (CT) via Mirone n° 14, e di seguito denominata "Organizzatore".

Premesso,

che ASM gestisce, per conto del Comune di Taormina, in forza della Delibera Comunale n. 30 del 06.04.06, la struttura denominata Porta Catania;

che l'Azienda ha interesse che la medesima struttura, previo rilascio delle necessarie autorizzazioni, sia utilizzata per fini espositivi e fieristici e ricreativi;

che l'organizzatore, essendo interessato a svolgere presso la struttura multipiano denominata Porta Catania di Taormina, la manifestazione "Fiera di Primavera Città di Taormina", ha chiesto con la nota prot. Asm n° 328/19, del 28.01.2019 la disponibilità all'utilizzo della parte libera della terrazza del Park Porta Catania;

che con nota assunta al n. 1076 prot. ASM del 27.03.2019, l'Ufficio S.U..A.P del Comune di Taormina a seguito di apposita richiesta da parte di questa ASM, ha comunicato che non esistono motivi ostativi allo svolgimento della manifestazione.

tutto ciò premesso e considerato
si stipula e conviene quanto segue

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI · TAORMINA ·

Sede e uffici presso Park Lumbi
Via Mario e Nicolò Garipoli
98039 Taormina (ME)
tel. 0942.683800
http: // www.taorminaservizipubblici.it
e-mail: info@taorminaservizipubblici.it.it
PEC: asmtaormina@gigapec.it

La A.S.M. cede in uso all'Organizzatore così come richiesto, mq 180 di spazio presso la terrazza del parcheggio Porta Catania per collocare di n° 20 stand, dal 19 aprile 2019, al 05 maggio 2019.

L'Organizzatore, nel periodo indicato, usufruirà dello spazio messo a disposizione, sotto la sua completa responsabilità, 24 ore su 24.

A fronte di tale cessione, considerato che l'organizzatore, utilizzerà mq 180 di spazio, e preso atto della delibera n° 5 del 30.01.2018 del Consiglio Comunale del Comune di Taormina, che stabilisce il prezzo di € 121,65 al mq annuo, la somma viene così specificata: Totale € 1.019,00
Il sopraelencato corrispettivo dovrà essere versato con le seguenti modalità:
50 % € 509,50 Entro giorni 5 dalla stipula del contratto;
50 % € 509,00 Entro giorni 30 dalla fine della manifestazione;

Dati per bonifico bancario:
IBAN: IT87K0312782599000000090197
INTESTAZIONE: Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina
BANCA: Unipol Banca – Agenzia di Taormina

1) ASM concede all'organizzatore per la durata della manifestazione, n° 15 tessere gratuite e garantisce il libero accesso al parcheggio per le maestranze, che si occuperanno dell'allestimento e relativo smontaggio, per i periodi della manifestazione. Inoltre ASM applicherà per la durata della manifestazione le seguenti agevolazioni sulle normali tariffe in vigore:
   - sconto 50% per la sosta di macchine di servizio e di mezzi legati all'Organizzatore nonché per gli espositori

2) L'energia elettrica necessaria per lo svolgimento dell'attività verrà fornita da ASM, la quale garantisce che tale erogazione, sino al punto di allaccio dell'impianto di cui al successivo art. 15, avverrà nel rispetto delle vigenti normative. L'Organizzatore si impegna a installare a proprie spese e cura un conta scatti al fine di determinare l'esatto consumo di energia elettrica, che A.S.M. provvederà ad addebitare all'Organizzatore, il prezzo applicato sarà a KWh e determinato dal mercato elettrico.

3) Sono a carico dell'Organizzatore tutti gli oneri e le spese inerenti l'organizzazione dell'attività.

4) L'Organizzatore si impegna a fornire ad ASM tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività.

Sede e uffici presso Park Lumbi
via Mario e Nicolò Garipoli
98039 Taormina (ME)
tel. 0942.683800
www.taorminaservizipubblici.it
e-mail: info@taorminaservizipubblici.it.it
PEC: asmtaormina@gigapec.it

5) L'Organizzatore si fornirà di idonea polizza assicurativa Responsabilità Civile.

6) L'Organizzatore dovrà collocare strutture conformi alle disposizioni di legge in particolare alle vigenti norme sulla sicurezza.

7) L'Organizzatore dichiara di essere perfettamente a conoscenza dello stato e condizione della struttura e di ritenerla idonea all'uso richiesto.

8) L'agibilità ed i permessi relativi alla specificità dell'attività saranno richiesti all'Organizzatore, che dovrà munirsi di licenza propria.

9) L'Organizzatore avrà piena responsabilità delle operazioni di montaggio e smontaggio e dell' allestimento.

10) La vigilanza e la custodia - di materiali, attrezzature e quant'altro riferentesi alla stessa attività rimane di esclusiva pertinenza dell'Organizzatore.

11) A.S.M. non può essere chiamata in causa per eventuali danni e/o furti che si dovessero verificare.

12) Tutte le obbligazioni e/o autorizzazioni assunte dall'Organizzatore dovranno essere adempiute prima di accedere nella struttura, essendo da considerarsi essenziali per la A.S.M.; l'inadempienza anche di una sola di dette obbligazioni preclude automaticamente l'accesso alla terrazza del parcheggio Porta Catania;

13) L'Organizzatore si impegna a tenere pulite e libere le aree adiacenti. Sarà inoltre cura dell'Organizzatore riconsegnare gli spazi nel medesimo stato in cui sono stati affidati, puliti e sgombri dal superfluo. Nel caso di inadempienza A.S.M. provvederà ad addebitare all'organizzatore i costi sostenuti per la pulizia degli spazi e quanto altro si rendesse necessario. In caso di danni causati, dal personale appartenente all'Organizzatore, alle strutture e/o agli impianti del parcheggio A.S.M. darà tempestiva informazione all'Organizzatore e provvederà ad addebitare il costo degli interventi di ripristino allo stesso Organizzatore. Sarà cura dell'Organizzatore contattare la ditta incaricata dal Comune per la raccolta r.s.u., al fine di attivare le procedure volte alla raccolta dei r.s.u., con particolare attenzione alla raccolta differenziata.

14) A.S.M. provvederà a mantenere efficienti gli impianto elettrici di competenza, che dichiara e garantisce essere a norma di legge.

15) Per l'impianto elettrico di alimentazione degli attrezzi, L'Organizzatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla installazione e successivo smontaggio dell'impianto elettrico di

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI • TAORMINA

...e e uffici presso Park Lumbi
...ia Mario e Nicolò Garipoli
98039 Taormina (ME)
tel. 0942.683800

http: // www.taorminaservizipubblici.it
e-mail: info@taorminaservizipubblici.it.it
PEC: asmtaormina@gigapec.it

alimentazione della quale sarà interamente responsabile anche ai fini della produzione delle certificazioni previste dalla normativa vigente.

16) L'Organizzatore dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni amministrative prima dell'inizio dell'attività ed in ogni caso dichiarare ad A.S.M., con atto scritto, di possedere le relative ed eventuali autorizzazioni, sollevandola da qualsiasi responsabilità in merito alle stesse.

17) L'organizzatore dovrà osservare tutte le vigenti disposizioni di legge in materia di diffusione del suono, rispettare scrupolosamente gli orari di apertura e chiusura avendo cura di non arrecare alcun disturbo alla quiete pubblica.

18) Fatto salvo eventuale parere contrario da parte di altri Enti (Sovrintendenza o Comune).

19) Fatti salvi eventuali problemi di ordine pubblico o esigenze di pubblica sicurezza.

20) L'Organizzatore solleva ASM da qualsiasi responsabilità inerente all'attività.

21) Le parti concordano di registrare la presente scrittura solo in caso d'uso.

22) In caso di controversia il foro competente sarà quello di Messina.

Letto, approvato e sottoscritto a Taormina, il 10/04/2019

Il Responsabile del Procedimento
Il Capo Unità Org. Tecnica
Sig. Carmelo Portogallo

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI · TAORMINA ·

l'Organizzatore
Sig. D'Agata Santo

per A.S.M.
dott. Agostino Pappalardo

Sede e uffici presso Park Lumbi
Via Mario e Nicolò Garipoli
98039 Taormina (ME)
tel. 0942.683800

http: // www.taorminaservizipubblici.it
e-mail: info@taorminaservizipubblici.it.it
PEC: asmtaormina@gigapec.it